



Istituto SS. Vergine
SUORE ORSOLINE DI GANDINO

N.	Procedimento	Riferimento normativo	Ufficio responsabile istruttoria	Responsabile del procedimento	Avvio	Termine conclusione	Modulistica
1	Iscrizione degli alunni	L. 62/2000	Segreteria didattica	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	30 gg	Modulo iscrizione
2	Trasferimento in entrata	L. 62/2000	Segreteria didattica	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	15 gg	Modulo richiesta
3	Trasferimento in uscita e nulla osta	D.Lgs. 297/1994	Segreteria didattica	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	10 gg	Modulo richiesta
4	Rilascio certificati	DPR 445/2000	Segreteria didattica	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	5 gg	Richiesta semplice
5	Rilascio attestazioni scolastiche	DPR 445/2000	Segreteria didattica	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	10 gg	Richiesta semplice
6	Accesso civico	D.Lgs. 33/2013	Segreteria amministrativa	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
7	Gestione reclami utenza	Carta dei Servizi	Segreteria	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
8	Agevolazioni rette	Regolamento interno	Segreteria amministrativa	Gestore	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
9	Rimborsi rette	Regolamento interno	Segreteria amministrativa	Gestore	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
10	Inserimento alunni BES/DSA	L. 170/2010	Direzione	Dirigente Scolastico	Istanza di parte	30 gg	Documentazione
11	Predisposizione PDP	L. 170/2010	Coordinamento didattico	Coordinatore didattico	D'ufficio/istanza	30 gg	Modello PDP
12	Predisposizione PEI	D.Lgs. 66/2017	Coordinamento didattico	Coordinatore didattico	D'ufficio	Termine normativo	Modello PEI
13	Conferimento incarichi docenti	CCNL applicato	Dirigente Scolastico	Dirigente Scolastico	D'ufficio	30 gg	CV e documentazione
14	Incarichi professionali esterni	Normativa lavoro	Coordinamento didattico	Direzione	D'ufficio	30 gg	Avviso e domanda
15	Procedimenti disciplinari studenti	Regolamento di istituto	Coordinamento didattico	Coordinatore didattico	D'ufficio	30 gg	Verbali
16	Procedimenti disciplinari personale	CCNL applicato	Dirigente Scolastico	Gestore	D'ufficio	Termine normativo	Contestazione
17	Concessione utilizzo locali	Regolamento interno	Direzione	Direzione	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
18	Convenzioni con enti esterni	Regolamenti interni	Direzione	Direzione	D'ufficio	30 gg	Schema convenzione
19	Richieste privacy	GDPR	Segreteria	Referente privacy	Istanza di parte	30 gg	Modulo privacy
20	Whistleblowing	D.Lgs. 24/2023	Referente WB	Direzione	Istanza di parte	Termine normativo	Piattaforma/modulo
21	Rilascio copie documenti scolastici	L. 241/1990	Segreteria	Direzione	Istanza di parte	30 gg	Richiesta semplice
22	Gestione uscite didattiche	Regolamento interno	Coordinamento didattico	Coordinatore didattico	D'ufficio	30 gg	Autorizzazioni
23	Attivazione progetti extracurriculari	PTOF	Direzione	Coordinatore didattico	D'ufficio	30 gg	Scheda progetto